



Deutsche Focusing Gesellschaft • Kirchhellener Ring 71 • 46244 Bottrop

Deutsche Focusing Gesellschaft

Stiftung e. V.

Geschäftsstelle
Kirchhellener Ring 71
46244 Bottrop

+49 (0) 2045 4137267
kontakt@dfg-focusing.de

Vorstand
Dipl.-Psych. Christine le Coutre
c.lecoutre@dfg-focusing.de

Heidrun Essler
h.essler@dfg-focusing.de

Eleonore Schudek
e.schudek@dfg-focusing.de

Dietmar Steinbach
d.steinbach@dfg-focusing.de

Vereinsregister
Registergericht: Amtsgericht Freiburg im Breisgau
Registernummer: VR 480255

Bankverbindung
Sparkasse Gengenbach
IBAN DE61 6645 1346 0000 0229 55
BIC SOLADES1GEB

Webseite
www.dfg-focusing.de

Protokoll der Mitgliederversammlung 2022 der Deutschen Focusing Gesellschaft (DFG) am 14. Mai 2022, 17:00 Uhr

Ort: 69117 Heidelberg, Plöck 18,
Carl-Winter-Saal der ev. Stadtmission Heidelberg e.V.
Teilnehmer: laut Teilnehmerliste in Anlage 1
Protokoll: Dietmar Steinbach, Schriftführer

TOP 1	Begrüßung und Focusing zum Ankommen Die Teilnehmer werden von der 2. Vorsitzenden Heidrun Essler begrüßt. Die 1. Vorsitzende Christine Le Coutre fehlt entschuldigt.
TOP 2	Formalia Es wird festgestellt, dass sowohl ordnungsgemäß als auch rechtzeitig zur Mitgliederversammlung eingeladen wurde. Es werden keine weiteren Tagesordnungspunkte oder Anträge vorgeschlagen. Zu Beginn der Sitzung sind 10 stimmberechtigte Mitglieder anwesend. Es wird festgehalten, dass alle Personen, die teilnehmen wollen, auch teilnehmen können. Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

Deutsche Focusing Gesellschaft Stiftung e. V.
Geschäftsstelle
Kirchhellener Ring 71
46244 Bottrop

Tel.: +49 (0) 2045 4137267
E-Mail: kontakt@dfg-focusing.de

Webseite: www.dfg-focusing.de

TOP 3	<p>Bericht des Vorstandes Heidrun Essler verliest den Bericht der 1. Vorsitzenden, der von der Arbeit des Vorstandes seit der letzten MV berichtet. Siehe Anlage 2.</p>
TOP 4	<p>Kassenbericht Elle Schudek erläutert den vorliegenden Kassenbericht 2021. Siehe Anlage 3.</p>
TOP 5	<p>Bericht der Kassenprüferin Die Kassenprüferin Frau Dr. Diana Balkhausen kann nicht anwesend sein und hat deshalb einen schriftlichen Prüfbericht abgegeben, der verlesen wird, siehe Anlage 4. Es gibt keine Beanstandungen.</p>
TOP 6	<p>Haushaltsplanung 2022 Elle Schudek stellt die Planung für 2022 vor, siehe Anlage 5. Dazu gibt es von Seiten der Teilnehmer folgende Anregungen: - Die Bedeutung der DGfB Mitgliedschaft wird noch einmal bestätigt. - Die Webseite sollte verbessert werden. - Dokumente des TIFI könnten für Nicht- Englischsprachige übersetzt und auf die Webseite eingestellt werden. Die Planung wird einstimmig angenommen.</p>
TOP 7	<p>Entlastung des Vorstandes Auf Antrag aus der Teilnehmerschaft wird der Vorstand, bestehend aus Christine le Coutre (1. Vorsitzende), Heidrun Essler (2. Vorsitzende), Eleonore Schudek (KassiererIn) und Dietmar Steinbach (Schriftführer), einstimmig entlastet.</p>
TOP 8	<p>Informationen aus der AG Mindeststandards Elle Schudek berichtet aus der Arbeitsgruppe Mindeststandards, die sich intensiv mit den Standards für Trainer und Ausbilder befasst hat und erwähnt, dass sich dies als ein sehr komplexer Prozess gezeigt hat, der auch noch nicht abgeschlossen ist. Nach jetzigem Diskussionsstand soll aus der/dem bisherigen „Focusing Trainer*in“ die/der „Focusing Trainer*in Basic“ werden, die/der ein Focusing Basistraining anbieten kann. Dann soll es eine(n) „Focusing Trainer*in Advanced“ geben, die/der das Aufbau-seminar zur Zertifizierung zur/zum Focusing-Begleiter*in anbieten kann. Das war bisher die/der Focusing-Ausbilder*in. Sobald der Entwurf fertig ist, wird er den Mitgliedern bei zwei Online-Treffen vorgestellt und kann diskutiert werden. Danach wird er dem Stiftungsrat vorgelegt. Bis diese beiden Mindeststandards fertig sind, gibt es eine Übergangsregelung für laufende und in Kürze anstehende Seminare, die einzeln vom Vorstand entschieden werden.</p>
TOP 9	<p>Ergebnisse der Mitgliederbefragung Dietmar Steinbach stellt die Ergebnisse der Befragung vom Jahresbeginn vor, siehe Anlage 6. Der Vorstand hat sich in der letzten Klausurtagung ausführlich mit den Resultaten</p>

	<p>beschäftigt und bereits erste Maßnahmen daraus abgeleitet. So wurde z.B. in der Finanzplanung 2022 ein erhöhter Betrag für die Bearbeitung der Webseite eingestellt, die verbessert werden soll, sowie ein Betrag für eine Online-Konferenz Ende 2022 eingestellt. Weiterhin hat sich u.a. eine gute Prioritätenliste für interessante Themen für zukünftige Veranstaltungen daraus ergeben.</p> <p>Der Vorschlag für eine Online-Konferenz, die z.B. halbtägig stattfinden könnte und für die es noch keine detaillierte Planung gibt, wird von den Teilnehmern sehr gut aufgenommen. Es gibt interessante Anregungen und auch diverse konkrete Ideen.</p>
TOP 10	<p>Bericht aus der EFA Dietmar Steinbach informiert über die aktuelle Situation der European Focusing Association EFA. Aus der DFG arbeiten derzeit 3 Mitglieder in der Steering Group: Hejo Feuerstein, Amona Bücheler und Dietmar Steinbach. Während der International Conference in Frankreich soll es auch ein EFA-Treffen geben. Das EFA Annual Meeting findet 13. - 16. Oktober 2022 in Bassano del Grappa (Norditalien) statt. Detaillierte Infos auf der Webseite: https://efa-focusing.eu/ Hier kann man auch kostenlos Mitglied werden, indem man sich einfach online anmeldet.</p>
TOP 11	<p>Wünsche/Anregungen für die nächsten Kontaktetage 2023 und andere Angebote der DFG Zu den Räumlichkeiten gibt es sehr positive Resonanzen, sie haben sich gut bewährt. Daher sind die Kontakte-Tage 2023 geplant für 13. - 14.05.2023 wieder in Heidelberg in denselben Räumlichkeiten (69117 Heidelberg, Plöck 18, Carl-Winter-Saal).</p> <p>Generell haben wir festgestellt, dass wir aufgrund des Anmeldeverhaltens der Mitglieder auch in Zukunft insbesondere flexible Räumlichkeiten benötigen, die auch kurzfristige durchaus deutliche Änderungen in den Teilnehmerzahlen in beide Richtungen erlauben, gleichzeitig groß genug und moderat im Preis sind. Diskussionen um mögliche alternative Austragungsorte für die Folgejahre sollten sich also mindestens genauso an den räumlichen Möglichkeiten wie an der geographischen Lage orientieren.</p>
TOP 12	<p>Sonstiges Es gibt keine weiteren Punkte.</p>

Die 2. Vorsitzende beendet die Sitzung um 18:45 Uhr.



Schriftführer Dietmar Steinbach



2. Vorsitzende Heidrun Essler

ANLAGE 1: Teilnehmerliste



DFG Mitgliederversammlung
Samstag, 14. Mai 2022 um 17.00 Uhr in Heidelberg

Teilnehmerliste

	Nachname, Vorname	Mitglied	Gast	Anmerkung Unterschrift
1	Steinbach, Anne	x		A. Steinbach
2	Katz, Arno	x		A. Katz
3	Feuerlein, Heinz-Joachim	x		H. Feuerlein
4	AMONA BUECHLER	x		A. Büchler
5	Schrage, Susanne	x		S. Schrage
6	Schudek, Elke	x		E. Schudek
7	Ewald, Martina	x		M. Ewald
8	Jürgens, Regina	x		R. Jürgens
9	Esster, Heidrun	x		H. Esster
10	Steinbach, Dietmar	x		D. Steinbach
11				
12				
13				
14				

DFG-Vorstandsbericht für die Mitgliederversammlung am 1.5.2021

Das Vorstandsteam hat sich auch im vergangenen Jahr ausschließlich via zoom getroffen. Es fanden etwa 10 Vorstandssitzungen statt. Darüber hinaus haben wir uns an zwei Wochenenden persönlich getroffen.

Wir haben uns als neu zusammengesetztes Vorstandsteam gut gefunden und arbeiten gut und effektiv zusammen. Die Integration von Dietmar in den Vorstand ist gut gelungen.

Neben den Vorstandstreffen haben wir uns auch im vergangenen Jahr regelmäßig in der **AG Mindeststandards** getroffen. Dieser Gruppe gehören an: Elle Schudek, Heinz-Joachim Feuerstein, Sylvia Hübschen, Heidrun Essler, Dietmar Steinbach und Christine le Coutre. Es wird einen gesonderten Bericht der AG von Elle Schudek geben.

Es beschäftigt uns als Vorstand sehr, wie wir ein attraktiver Verband für unsere Mitglieder sein können und für welche Art von Projekten wir unsere Energie einsetzen können und sollten. Deshalb hatte Dietmar die Idee einer **Mitgliederbefragung**, an der ja einige von Ihnen teilgenommen haben. Die Ergebnisse werden gesondert von Dietmar vorgestellt.

Die **online-Changes-Gruppen** sind ein fester Bestandteil der DFG geworden und werden von Mitgliedern und auch neuen an Focusing interessierten Menschen genutzt. Allerdings würden wir uns eine regere Beteiligung wünschen. Oft ist es eine sehr kleine und feine Gruppe.

Auch der **Talk im Netz** ist ein etabliertes Angebot geworden und wir hatten viele interessante Diskussionen rund ums Focusing.

Die **Mitgliederzahl** hat sich leicht erhöht -wir hatten weniger Aus- als Eintritte.

Die **Webseite** nutzen und bearbeiten wir sukzessive immer weiter und wir freuen uns über Angebote von Mitgliedern!

Auch bei den EFA-Treffen waren einige von uns dabei und haben sich eingebracht.

Als Mitglied der DGfB versuchen wir auch immer mit mindestens einer Person bei den Mitgliederversammlungen anwesend zu sein.

An dieser Mitgliederversammlung kann ich leider nicht persönlich teilnehmen, denn ich habe angenehme private Verpflichtungen. Die 2. Vorsitzende Heidrun Essler wird mich gut vertreten und ich wünsche eine gute Sitzung und natürlich schöne und anregende Kontakte-Tage!

Fahrdorf, den 10.5.2022

Christine le Coutre, 1. Vorsitzende der DFG

Kassenbericht DFG 2021

Wir sind zum 01.01.2021 mit einem Kassenstand von **16.778,94 Euro** gestartet.

Die **Einnahmen** betragen im Jahr 2021 **4265,00 Euro**.

Dagegen standen **2067,99 Euro** an **Ausgaben**.

Daraus ergab sich ein Überschuss von **2197,01 Euro**.

ANLAGE 4: Bericht der Kassenprüfung

Bericht über die Kassenprüfung für die:

DFG – Deutsche Focusing Gesellschaft

Kassenprüfungsbericht für das Jahr 2021

Am 6.5.22 hat die Kassenprüfung
für den Zeitraum vom 01.01.2021 bis 31.12.2021 stattgefunden.

An der Kassenprüfung haben als Kassenprüfer teilgenommen (Name, Anschrift):
Dr. phil. Diana Balkhausen, Hofstraße 12 in 77787 Nordrach

Die Kassenprüfung hat

keine Beanstandungen ergeben. Die Konten wurden für den o. a. Zeitraum
ordnungsgemäß und ordentlich geführt

folgende Ergebnisse oder Beanstandungen ergeben:

Kassenstand am 31.12.2021: 18.975,95 Euro

Die Belege und Kontoauszüge lagen

vollständig vor unvollständig vor

Die Belege sind eindeutig gekennzeichnet.
Sie wurden dem Kontenplan sächlich zugeordnet.

Die Kassenprüferin schlägt die Entlastung der Vorstandschaft vor.

Nordrach, den 6.5.22
(Ort) (Datum)

Unterschrift Kassenprüferin: Diana Balkhausen

Unterschrift Kassierer: Eleonore Schudel

Vorlage zur Haushaltsplanung der DFG im Jahr 2022

Voraussichtliche Einnahmen: 4.265,00 Euro

Voraussichtliche Ausgaben:	Mitgliedsbeitrag DGfB	1.680,00 Euro
	Kontoführungsgebühren	ca. 70,00 Euro
	Mastercard	30,00 Euro
	Flyer/bisher noch nicht umgesetzt	600,00 Euro
	Microsoftoffice Paket	ca. 70,00 Euro
	Sicherung/Pflege Webseite	1000,00 Euro
	Domain-Factory	ca. 90,00 Euro
	Onlinekonferenz Ende 2022	ca. 300,00 Euro
	Raummiete Mitgliederversammlung	ca. 300,00 Euro
	Sekretariatsausgaben	300,00 Euro
		<hr/>
		4440,00 Euro

Würden alle Ausgaben so getätigt ergäbe es ein Minus von 135,- Euro im Haushalt 2022.

Durch sparsames Wirtschaften konnten wir im letzten Jahr einen Überschuss von 2197,01 Euro verzeichnen. Der tatsächliche Überschuss wäre noch um 1080 Euro höher, wenn fehlende Mitgliedsbeiträge aus 2018/2019/2020 eingehen würden.

Somit können wir das Minus in der Haushaltsplanung 2022 von 135,- Euro gut mit dem Überschuss aus 2021 kompensieren.

DFG Mitgliederumfrage 2022 Unsere Erkenntnisse Vorstellung für die Mitgliederversammlung

Mitglieder

- Ca. 31 Teilnehmer, das entspricht einer Quote von knapp 40%.
Gutes Ergebnis für eine Umfrage.
- **Fazit:**
 - Einige Leute sind gut engagiert, aber 60% haben nicht geantwortet.
Es stellt sich die Frage: wie viele Mitglieder bekommen wir überhaupt aktiviert?

Zufriedenheit

- Fühlen sich in der DFG gut aufgehoben: 74%
- Angebot der DFG: 68% sind zufrieden
- **Fazit:**
 - Generell sind die Mitglieder zufrieden,
Verbesserungsbedarf ist jedoch deutlich geworden
 - Webseite wird kaum genutzt, ist aber auch verbesserungswürdig
 - Inhalte der Veranstaltungen und Newsletter sind interessant
 - Mehr als ein Drittel würde die DFG nicht weiterempfehlen

Veranstaltungen

- Teilnahmemöglichkeit:
64% hatten keine Zeit und das wird sich nicht so schnell ändern
- Generelles Interesse besteht: 80%
- **Fazit:**
 - „Generelles Interesse, aber keine Zeit“
 - Interessante Formate:
 - generell sowohl Präsenz wie auch online
 - 1,5 Std. online
 - eintägige Konferenz in Präsenz
 - halbtägige Konferenz online
 - mehrtägige Konferenz in Präsenz im Vergleich eher weniger
 - Changes online (das sehen wir aber nicht an den Teilnehmerzahlen)
 - Präferierte Uhrzeit ist 19:00 Uhr
 - Austausch der Mitglieder untereinander
 - Themen verbesserungswürdig

Interessante Themen

Die Renner
Entscheidungen
Trauma

TAE
Supervision

Vorne mit dabei

Beratung
Gruppen
Konflikte
Philosophie
Träume
Partnerschaftliches Focusing

Mein Beitrag als Mitglied

- Häufig: Keine Zeit
- Seminare und Info Abende anbieten
- Themenspezifisch WS-Angebot
- Workshop beim Präsenztreffen
- Changes Gruppe moderieren

Textantworten

Fazit der Textantworten

- Positive Dinge wie:
 - angenehme Atmosphäre,
 - kleines und familiäres Umfeld, überschaubar
 - Vielfalt
 - ...
- Vernetzung und Austausch ist das Hauptanliegen
- Homepage aktuell halten und schöner gestalten; Dokumente hinzufügen
- Standards
- Weiterbildung
- Talk im Netz regelmäßig anbieten
- Supervision
- Ort Kontaktetage:
 - gut erreichbar
 - in der Mitte Deutschlands
- Unterschied aktives – passives Mitglied?